

УТВЕРЖДАЮ:

Главный управляющий директор  
ООО «Волжские коммунальные  
системы»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ П.В. Едигарев  
2018г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение земляных работ ручным способом.

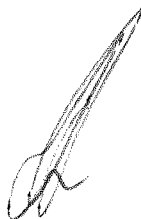
Перечень основных данных и требований	Содержание основных данных и требований
1	2
1. Заказчик (наименование, адрес, платежные и контактные реквизиты)	Сокращенное наименование: ООО «Волжские коммунальные системы» Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Волжские коммунальные системы» ИНН/КПП: 6312101799 / 632401001 Адрес почтовый: 445007, РФ, Самарская область, город Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50 Адрес местонахождения (юридический адрес): 445007, РФ, Самарская область, город Тольятти, бульвар 50 лет Октября, д. 50 Тел.: (8482) 79-03-70 Расчётный счёт: 40702810554060004898 Поволжский банк ПАО СБЕРБАНК г. Самара БИК: 043601607 К/с: 301018102000000000607 Главный управляющий директор: Едигарев Павел Владимирович ОКПО: 67068036 ОКАТО: 36440373000 ОКВЭД: 36.00.2 ОГРН: 1106312008065 ОКТМО: 36740000001
2. Основание для проведения работ	Заявка Заказчика ООО «Волжские коммунальные системы».
3. Наименование и местоположение объекта	Объекты ООО «Волжские коммунальные системы» расположенные в Центральном и Комсомольском районах г. Тольятти.
4. Источник финансирования	Тариф, плата за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства.
5. Цель и назначение работ	Производство земляных работ с целью последующего выполнения СМР по кап. ремонту, строительству, реконструкции инженерных коммуникаций.
6. Основные технико-экономические показатели и характеристики объекта, в том числе мощность и производительность	—

7. Режим работы производства	Круглосуточно (365 дней в году)
8. Состав работ, выполняемых заказчиком	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оформление разрешений на производство земляных работ.</li> <li>2. Производство земляных работ механизированным способом.</li> <li>3. Производство монтажных работ</li> <li>4. Подготовка исполнительной документации</li> <li>5. Восстановление благоустройства</li> </ol>
9. Состав и виды работ, выполняемых подрядчиком	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Раскопка траншей, котлованов вручную с выемкой грунта (I и II группы) на поверхность земли в местах обозначенных Заказчиком (траншеи под кабельные линии, трубопроводы, колодцы и т.п.)</li> <li>2. Обратная засыпка траншей, котлованов грунтом (I и II группы) вручную с последующей планировкой .</li> <li>3. Выполнение работ по креплению стенок траншеи щитами (в случае опасности обрушения).</li> </ol>
10. Требования к используемому оборудованию (включая источник поставки – заказчик/подрядчик, гарантийные требования, сроки поставки и пр.)	-
11. Состав разделов документации и требования к их содержанию	-
12. Оформление принимаемых решений в ходе выполнения работ	В случае возникновения непредвиденных и неучтенных работ, Подрядчик обязан вызвать представителя Заказчика для принятия решений по дальнейшему производству работ с составлением двухстороннего акта.
13. Требования к технологическим решениям	-
14. Исходные данные для выполнения работ	<p>Заказчиком предоставляются следующие исходные данные:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Данное техническое задание.</li> <li>2. Заявка заказчика на производство работ с указанием места производства работ, геометрических размеров траншеи под выемку грунта, объемов работ и сроков выполнения.</li> <li>3. Акт о передачи площадки в работу.</li> </ol>
15. Требования к сметной документации	<p>Предоставить локальные ресурсные сметные расчеты либо калькуляции с учетом текущих цен на момент производства работ из расчета за 1 м<sup>3</sup> разработанного грунта на следующие виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка грунта I группы в траншеях, котлованах глубиной до 3м. с выемкой на поверхность;</li> <li>- разработка грунта II группы в траншеях, котлованах глубиной до 3м. с выемкой на поверхность;</li> <li>- разработка грунта I группы в траншеях, котлованах глубиной свыше 3м. с выемкой на поверхность;</li> <li>- разработка грунта II группы в траншеях, котлованах глубиной свыше 3м. с выемкой на поверхность;</li> <li>- обратная засыпка траншей и котлованов вручную грунтом I группы с последующей планировкой ;</li> <li>- обратная засыпка траншей и котлованов вручную грунтом II группы с последующей планировкой ;</li> </ul>

	- крепление стенок траншей щитами из расчета за 1м <sup>2</sup> включая стоимость материала.
16. Требования к природоохранным мероприятиям	Строго соблюдать требования природоохранных мероприятий согласно Постановления мэра г. Тольятти №1275 от 03.06.2009г. в действующей редакции и др. действующих законодательств на территории РФ.
17. Требования к архитектурным, конструктивным и объёмно-планировочным решениям	—
18. Требования к схеме планировочной организации земельного участка	—
19. Технические требования к технологическому оборудованию	—
20. Требования по утилизации (захоронению) отходов	—
21. Требования к разработке инженерно-технических мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ИТМ ГОЧС)	—
22. Сроки выполнения работ (по основным этапам)	1.Подрядчик обязан приступить к производству работ не позднее 5-ти дней с момента получения заявки от Заказчика. 2.Перед началом работ согласовать с Заказчиком детальный поэтапный график производства работ отдельно по каждому объекту.
23. Требования по согласованию проектной документации	—
24. Требования к составу и содержанию документов, передаваемых подрядчиком заказчику	Подрядчик обязан предоставить Заказчику следующие документы:  - паспортные данные рабочих для оформления допуска на объекты; - график производства работ, согласно заявке.  По окончании производства работ:  - акт о приемке выполненных работ; - справку о стоимости выполненных работ; - счет-фактуру; - счет на оплату;
25. Требования по количеству экземпляров документации, передаваемой заказчику	1.График производства работ – 2 экз.; 2.Акт о приемке выполненных работ – 2 экз.; 3.Справка о стоимости выполненных работ – 2 экз.; 4.Счет-фактура – 1 экз. 5. Счет на оплату – 1 экз.

<p>26. Дополнительные требования и особые условия</p>	<p>Подрядчик:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязан пройти вводный инструктаж по допуску на объект перед началом производства работ;</li> <li>- производство работ осуществлять только в местах обозначенных представителем Заказчика;</li> <li>- увеличить продолжительность рабочего дня (либо организовать круглосуточное производство работ), организовать выполнение работ в выходные и праздничные дни – при необходимости;</li> <li>- для обеспечения надлежащего качества работ руководствоваться нормативами СНиП, ГОСТ и т. д.</li> <li>- во избежание травматизма населения и предотвращения чрезвычайных ситуаций строго соблюдать правила безопасности работ согласно действующему законодательству и установленным нормам и правилам.</li> <li>- периодически вызывать представителя Заказчика для предъявления этапов и фиксации промежуточных объемов выполненных работ.</li> <li>- осуществлять производство работ с использованием своего инструмента, инвентаря и средств индивидуальной защиты.</li> </ul>
<p>27. Контрольная информация</p>	<p>Центр ответственности:</p> <p>Главный инженер – Прасолов Тарас Константинович – тел.8 (8482) 79-03-70 (вн. 300), моб. 8-987-939-63-05;</p> <p>Главный энергетик – Сабанов Андрей Анатольевич – тел.8 (8482) 39-73-89, моб. 8-987-819-73-89;</p> <p>Начальник службы водозаборных сооружений – Прытков Вячеслав Владимирович – тел.8 (8482) 29-94-96, моб. 8-987-909-94-96.</p>

Главный инженер



Т.К.Прасолов